



Zápis ze zasedání Správní rady MAS Hrušovansko, z. s. zde dne 10. 11. 2022

Přítomni: viz. prezenční listina

Program:

1. Zahájení jednání, zapisovatel, ověřovatel zápisu
2. Akční plán IROP 2021–2027, rozdělení alokace, příprava indikátorů
3. Valorizace mezd
4. Diskuze, různé
5. Závěr

Ad1) Předseda správní rady Ing. Bronislav Prudký zahájil v 09:00 hodin jednání, přivítal všechny přítomné. Konstatoval, že je přítomno 5 členů správní rady, je dodržen poměr hlasovacích práv a správní rada je tedy usnášeníschopná. Předseda seznámil přítomné s návrhem programu jednání a jako zapisovatelku navrhnul projektovou manažerku MAS Denisu Mašterovou. Za ověřovatele zápisu byla navrhnutá Ing. Eliška Volná.

Usnesení č. 20/2022 SR

Správní rada MAS Hrušovansko schvaluje program jednání.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Usnesení č. 21/2022 SR

Správní rada MAS Hrušovansko schvaluje zapisovatelem Denisu Mašterovou.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Usnesení č. 22/2022 SR

Správní rada MAS Hrušovansko schvaluje ověřovatelem zápisu Ing. Elišku Volnou.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Ad2) Předseda přistoupil k projednávání nastavení Akčního plánu IROP 2021-2027. Projektová manažerka připomněla, že MAS na základě žádosti o podporu strategie





obdrží z IROP pouze 70 % z celkové vyměřené alokace a zbylých 30 % bude uvolněno až na základě plnění milníku k 30. 6. 2025. Pro nastavení indikátorů, jejichž naplnění je pro kladné vyhodnocení finančního milníku rovněž žádoucí, je třeba počítat pouze s uvedenými 70 %, která se rovnají 9.524.154 Kč celkových způsobilých výdajů (tj. celkové způsobilé výdaje za všechny realizované projekty vč. spoluúčasti). MAS by tedy měla mít přehled o projektech, které jsou v plánu zrealizovat do termínu milníku. Projektová manažerka upřesnila, že pokud je indikátor nastaven jako povinný, MAS musí povinně určit nenulovou cílovou hodnotu. Přítomní zahájili diskusi k jednotlivým indikátorům. Během rozpravy se přítomní shodli, že objektivní nastavení indikátorů dle předepsaných pokynů nelze jednoduše určit a je žádoucí hlubší příprava. Projektová manažerka navrhla vytvoření pracovní skupiny s důrazem na účast veřejného sektoru včetně zapojení sektoru soukromého. Přítomní došli k závěru, že je nutné sesbírat projektové záměry potenciálních žadatelů a dle toho určit výši indikátorů napříč opatřeními.

K přerozdělení finančních prostředků mezi jednotlivá opatření projektová manažerka upozornila, že valná hromada na svém posledním jednání schválila zařazení do Akčního plánu IROP 2021-2027 opatření Kultura včetně všech aktivit, nicméně v těchto aktivitách jsou zahrnuty takové, které pravděpodobně nebudou na území MAS realizovatelné. Konkrétně Revitalizace městských a obecních muzeí, kde je podpořitelná pouze revitalizace způsobilých objektů, nikoliv výstavba, přičemž v MAS Hrušovansko se žádné objekty typu muzea, expozic, depozitáře nenacházejí. Pracovníkům MAS je známo pouze Muzeum Chorvatské národnosti v obci Jevišovka, které neprovozuje obec a soukromá právnická osoba není způsobilým příjemcem IROP. Další méně pravděpodobnou aktivitou k realizaci na území MAS je Rekonstrukce a vybavení obecních profesionálních knihoven. Z hlediska úrovně existujících knihoven podmínku profesionální knihovny splňují dle dostupných informací pouze obce Božice, Hrabětice a Hrušovany nad Jevišovkou. Dále MAS nemá informace, že by některá z dalších obcí MAS zamýšlela vybudování nové profesionální knihovny. Pokud by MAS ponechala v akčním plánu aktivity, které nebude možné realizovat, zbytečně budou zablokovány finanční prostředky, kterými by bylo možné podpořit projekty v jiných opatřeních. Přítomní se shodují, že případné doporučení pro valnou hromadu na změnu ve vybraných opatřeních ponechají na výstupech pracovní skupiny.

Usnesení č. 23/2022 SR

Správní rada MAS Hrušovansko schvaluje vytvoření pracovní skupiny sestavené z partnerů MAS pro přípravu Akčního plánu IROP 2021-2027 včetně nastavení indikátorů a přípravy finančního plánu.

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0





Ad3) Předseda přistoupil k projednávání valorizace mezd. Konstatoval, že pracovníkům po celou dobu působení nebyly mzdy valorizovány a vzhledem k narůstající inflaci je na místě projednat jejich navýšení.

V době samotného projednávání valorizace mezd nebyli pracovníci MAS přítomni.

Předseda shrnul, že přítomní členové správní rady vyjádřili spokojenost s pracovním výkonem manažerek MAS a na základě návrhu zaměstnanců valorizovat mzdy dle míry inflace došli ke konsenzu navýšit hrubou mzdu paní [redacted] v rozsahu 1,0 úvazku a z této mzdy stanovit mzdu paní [redacted] v rozsahu 0,5 úvazku.

Usnesení č. 24/2022 SR

Správní rada MAS Hrušovansko schvaluje od 1. 11. 2022 navýšení hrubé mzdy na pozici manažer MAS a vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD v rozsahu 1,0 úvazku o 15 % (tj. HM [redacted] č.) a současně schvaluje navýšení hrubé mzdy na pozici projektový manažer v rozsahu 0,5 úvazku, a to 50 % z uvedené hrubé mzdy v rozsahu 1,0 úvazku (tj. HM [redacted] č.).

PRO: 5

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

Ad4) V rámci diskuze manažerka MAS Jana Danihelíková informovala přítomné o dotazu pana Jana Kašpárka zastupujícího partnera Družstvo božických vinařů, zda by bylo možné, aby v případě potřeby mohl jeho nepřítomnost na jednání zastoupit druhý statutární zástupce, tj. místopředseda družstva. Na základě Stanov MAS je pravidlem, že v případě nepřítomnosti statutárního zástupce právnické osoby předává zástupce plnou moc zástupci ze stejné zájmové skupiny, v případě pana Kašpárka některý ze zástupců skupiny Vinaři a zemědělci. Projektová manažerka doplnila, že Družstvo božických vinařů má u přihlášky k partnerství MAS uvedeného pouze jednoho statutárního zástupce, a tj. pan Jan Kašpárek. Přítomní se shodují, že doplnění dalšího statutárního zástupce může být ošetřeno dodatkem k této přihlášce.

Ad4) Předseda poděkoval přítomným za účast a v 10:30 ukončil jednání.

Zapsala: Denisa Mašterová

Ověřila: Ing. Eliška Volná

